

**Частное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребёнка –
Детский сад «Творец»**

Принято на заседании

Общего собрания

протокол № 2 от 29.08.2016 г.

Согласованы

на заседании родительского
собрания

протокол № 1
от 02.09.2016 г.



Правила внутреннего распорядка воспитанников

1. Основные положения

1.1. Правила внутреннего распорядка разработаны для воспитанников, законных представителей воспитанников Частного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребёнка – детский сад «Творец» (далее – учреждение), которые регламентируют пребывание воспитанников в учреждении на протяжении дня с обозначением его прав и обязанностей в различные режимные моменты образовательного процесса.

1.2. Правила внутреннего распорядка для воспитанников, законных представителей воспитанников учреждения (далее – Правила внутреннего распорядка) разработаны в соответствии с Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, Уставом учреждения.

1.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех воспитанников, законных представителей воспитанников учреждения. При приеме воспитанников заведующий учреждением обязан ознакомить законных представителей воспитанников с настоящими Правилами внутреннего распорядка.

1.4. Копия Правил внутреннего распорядка размещается на стенде в каждом групповом помещении, в приемной директора, на официальном сайте учреждения.

2. Цель Правил внутреннего распорядка

2.1. Цель правил внутреннего распорядка - обеспечение безопасности воспитанников во время их пребывания в учреждении, а также успешная реализация целей и задач учреждения, определенных в Уставе учреждения.

3. Обязанности воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников

3.1. Режим работы учреждения:

- 5 дневная рабочая неделя;
- выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни;
- максимальная длительность пребывания детей в учреждении – 12 часов;
- ежедневный график работы учреждения: с 7.00 часов до 19.00 часов.
- ежедневный утренний прием воспитанников проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья воспитанников.

3.2. Прием в учреждение осуществляется с 07.00 часов.

3.3. Своевременный приход в учреждение – необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса.

3.4. Медицинский работник в учреждения в соответствии с должностными обязанностями осуществляет контроль приема воспитанников в случаях подозрения на заболевание. Выявленные больные воспитанники или с подозрением на заболевание в учреждение не принимаются; заболевших в течение дня воспитанников изолируют от здоровых воспитанников (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей или направляют в лечебное учреждение.

3.5. Родители (законные представители) воспитанников обязаны лично приводить и забрать ребенка до 19.00 часов из учреждения. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забирать ребенка из учреждения, то они должны написать заявление о возможности забирать ребенка лиц старше 18-ти летнего возраста, которые указаны в заявлении. К заявлению прикладывается ксерокопия паспорта доверенного лица (2 и 3 страницы), и предъявляется документ, удостоверяющий личность, по первому требованию воспитателя.

3.6. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанника воспитателю группы, только с этого момента ребенок переходит под ответственность воспитателя. Таким же образом забирать ребенка из учреждения. Нельзя поручать это детям в возрасте до 18 лет и лицам в нетрезвом состоянии.

3.7. В случае, если родители (законные представители) не забрали воспитанника до 19.00 или пришли забирать ребенка в состоянии алкогольного опьянения или другом неадекватном состоянии воспитатели передают ребенка в приемный покой учреждения здравоохранения (если ребенку от 2-х месяцев до 4-х лет) или в подразделение по делам несовершеннолетних отделения милиции (если ребенок старше 4-х лет).

3.8. Родители (законные представители) должны приводить ребенка до начала режимного момента. Приведя ребенка после начала какого – либо режимного момента, родители (законные представители) должны раздеть ребенка и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

3.9. Педагоги могут беседовать с Вами о Вашем ребенке в перерывах между режимными моментами утром до 8.00 и вечером после 18.00. В другое время педагог обязан находиться с группой воспитанников и отвлекать его нельзя.

3.10. К педагогам группы, независимо от их возраста, должны обращаться на «Вы», по имени и отчеству.

3.11. Спорные и конфликтные ситуации должны разрешать только в отсутствии воспитанников.

3.12. При возникновении у родителей (законных представителей) вопросов по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе и т.п. родители (законные представители) должны: обсудить это с воспитателями группы; если этот разговор не помог решению проблемы, вы должны обратиться к директору учреждения – Копцевой Ирине Николаевне, тел. 8-953-348-19-19.

3.13. Плата за содержание ребенка в учреждение вносится за текущий месяц, в дату подписания договора между ЧДОУ «Творец» и родителями (законными представителями).

3.14. В случае невозможности прихода воспитанника по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) обязаны сообщить об этом воспитателю в первой половине дня – до 12.00 часов. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) воспитанника принимают в учреждение только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.15. В случае отсутствия воспитанника в учреждении более 5 дней по каким-либо обстоятельствам (за исключением болезни), необходимо написать заявление о сохранении места за воспитанником с указанием периода отсутствия и причины. После отпуска (один раз в год) законные представители обязаны предоставить

директору учреждения: анализы на энтеробиоз, гельминтоз, справку от врача с указанием группы здоровья ребенка, имеющими противопоказаниями.

3.16. Допускается отсутствие ребенка в течение учебного года сроком не более 72 дней, включая отпуск родителей и другие причины. При более длительном отсутствии ребенка в учреждении на его место может быть взят другой воспитанник согласно единой электронной очереди.

3.17. В учреждении устанавливается режим дня для воспитанников, с учетом их возраста и сезона в соответствии с требованиями действующего СанПин и режим занятий.

3.18. Перед тем как вести ребенка в учреждение, родители (законные представители) должны проверить соответствует ли одежда ребенка времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребенка не была велика или мала, не сковывала его движений, в кармане должен лежать чистый носовой платок. Завязки и застежки должны быть в исправном состоянии, расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться.

3.19. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У воспитанника должна быть сменная одежда и обувь, комплект запасной одежды, расческа, а также головной убор.

3.20. Родители (законные представители) воспитанников должны следить за соблюдением детьми правил личной гигиены, в том числе - ногти на руках детей должны быть коротко острижены.

3.21. При температуре воздуха в групповом помещении выше 22С, воспитанники должны быть одеты в легкую сменную одежду, не допускается одежда из толстых тканей, с длинным рукавом, колготки.

3.22. Сменная одежда воспитанника не должна быть изготовлена из синтетической ткани, сменная обувь ребенка - это сандалии, легкие туфли из натуральной кожи на светлой прорезиненной подошве, не разрешается ребенку одевать для смены домашние тапки.

3.23. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

3.24. В случае подозрения на заболевание ребенка, его осматривает медицинский работник. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в учреждение не принимаются. Родители (законные представители)

обязаны для постановки точного диагноза и лечения посетить врача. Дальнейшее посещение ребенком учреждения осуществляется после прохождения полного курса лечения и при наличии справки о выздоровлении от лечащего врача.

3.25. Заболевших в течение дня воспитанников изолируют от здоровых детей и временно размещают в изоляторе учреждения до прихода родителей. Родители (законные представители) обязаны незамедлительно явиться в учреждение и забрать заболевшего ребенка.

3.26. Запрещается оставлять коляски и санки в помещении учреждения, (только на веранде).

3.27. Родители (законные представители) обязаны проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

3.28. Запрещается приносить в учреждение жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и др.).

3.29. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки имитирующие оружие.

3.30. В группе воспитанникам не разрешается усугублять конфликтные ситуации, обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других воспитанников; портить и ломать результаты труда других воспитанников.

3.31. Правила посещения детьми учреждения в период адаптации:

- В первые 5 дней посещения ребенком Учреждения устанавливается сокращенное время пребывания воспитанника: с 08.00. до 12.00.

-Оплата за нахождение ребенка в Учреждении за период адаптации начисляется в полном объеме.

-При тяжелом течении адаптационного периода воспитанника родитель (законный представитель) имеет право находиться вместе с ребенком в течение 5 рабочих дней. При этом родитель (законный представитель) должен быть здоров, иметь сменную обувь. Своим присутствием родитель (законный представитель) не должен мешать ходу образовательного процесса в группе.

-Длительность адаптационного периода может варьироваться в соответствии с индивидуальными особенностями развития ребенка.

4.Права воспитанников и родителей (законных представителей) воспитанников

Воспитанники и родители (законные представители) воспитанников имеют право на:

4.1. Получение условий для обучения.

4.2. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

4.3. Каникулы в соответствии с календарным учебным графиком.

4.4. Бесплатное пользование учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой учреждения.

4.5. Пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта учреждения.

4.6. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, фестивалях, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

4.7. Поощрение за успехи в физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности.

4.8. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании, с учетом мнения родителей (законных представителей) воспитанников.

5.2. Положение действует до принятия нового положения, которое принимается на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.

